Industriens Uddannelser

3F

Dansk Industri

Industriens Fællesudvalg

Hjælp til lærlinge med behov for støtte

Håndbog til virksomheder

Indholdsfortegnelse

01. Indledning s. 3
02. Hvad er SPS-støtte? s. 4
03. Hvordan fungerer SPS-støtte? s. 5
04. Tre historier om lærlinge der har fået støtte s. 8
05. Oversigt over typiske funktionsnedsættelser s. 10
06. Inspiration s. 13
07. Få mere viden s. 15

Denne håndbog er udgivet af

Industriens Uddannelser
Vesterbrogade 6D, 4. sal
1620 København V
www.iu.dk

Maj 2024

Foto
Søren Malmose
Joshua Gross
Colourbox

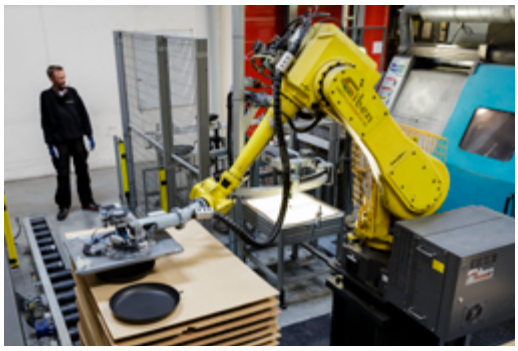
Indledning

Denne håndbog er en hjælp til dig som er virksomhedsleder, lærlingeansvarlig, tillidsrepræsentant eller HR-medarbejder og gerne vil hjælpe lærlinge med psykiske eller fysiske funktionsnedsættelser med at gennemføre en erhvervsuddannelse.

Mange mennesker døjer med enten en fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse. Helt op til 40 pct. unge uden job eller uddannelse vurderes at have en funktionsnedsættelse i større eller mindre grad.[1] Med den rigtige hjælp vil mange kunne gennemføre en erhvervsuddannelse. En lærling har mulighed for at få specialpædagogisk støtte (SPS), hvis personen har en dokumenteret funktionsnedsættelse – og det er der heldigvis mange der får allerede. Men tidligere undersøgelser har vist, at lærlingene i nogle tilfælde ikke får støtten med ud i oplæringstiden i virksomheden.[2]

Der er ikke en "one size fits all". Det er vigtigt, at den enkelte lærling får den støtte og vejledning, der er behov for. Det er den enkelte erhvervsskole, der er ansvarlig for at søge støtten hos Børne- og Undervisningsministeriet under samtykke fra lærlingen. Støtten kan bl.a. være i form af støttetimer, som virksomheden fakturerer til skolen. Det første skridt til at søge SPS-støtte er derfor, at lærlingen henvender sig til erhvervsskolens SPS-ansvarlige eller studievejleder.

Elever kan få SPS-støtte til både psykiske funktionsnedsættelser eller til fysiske funktionsnedsættelser



1 Danmarks Statistik: Uden uddannelse, 2021
2 Danmarks Evalueringsinstitut (EVA): Erhvervsskolers arbejde med specialpædagogisk støtte (SPS) i oplæringsperioder, 2023

Hvad er SPS-støtte?

- **SPS står for specialpædagogisk støtte**, og er en individuelt kompenserende støtte, der gives til lærlinge, der har en dokumenteret funktionsnedsættelse. Det kan både være psykiske og fysiske funktionsnedsættelser.

- **Lærlinge kan få bevilget SPS til uddannelsen**, hvis lærlingen har en dokumenteret funktionsnedsættelse via en lægeerklæring eller en diagnose.

- **Den erhvervsskole som lærlingen går på**, er ansvarlig for at levere relevant støtte igennem hele uddannelsen - også i oplæringstiden. Det er skolen, som skal søge støtten på vegne af lærlingen.

- **Det er den SPS-ansvarlige på skolen**, som i samarbejde med lærlingen og oplæringsvirksomheden ansøger om støtte.

- **Alt efter hvilken funktionsnedsættelse lærlingen har**, er der mulighed for forskellige former for støtte. Det kan både være konkrete hjælpemidler som fx it-programmer eller faste støttetimer med en vejleder/mentor i oplæringstiden.

- **For lærlinge med psykiske funktionsnedsættelser** er det typisk støttetimer, der gives. Det kan både være en person fra skolen eller virksomheden eller en kombination af begge dele, der kan være støttegiver.
  Det tilrettelægges efter lærlingens behov.[3]

3 Danmarks Evalueringsinstitut (EVA): Erhvervsskolers arbejde med specialpædagogisk støtte (SPS) i oplæringsperioder, 2023

Hvordan fungerer SPS-støtte?

Elever kan få SPS-støtte til både psykiske funktionsnedsættelser som fx ADHD og angst eller til fysiske funktionsnedsættelser som ordblindhed eller syns- eller hørehandicap.

Lærlinge har forskellige behov for støtte alt efter, hvilken funktionsnedsættelse der er tale om. Nogle lærlinge kan fx have brug for, at I i virksomheden skaber klare, faste rammer for at få et bedre overblik over arbejdsopgaverne. Det kan fx være hjælp til at strukturere og skemalægge arbejdsopgaver. Andre lærlinge har måske brug for grundigere introduktion til opgaven eller tydelig og vedvarende opfølgning på opgaveløsningen. Der kan også være behov for samtaler om kommunikation og omgangsformer på jeres arbejdsplads for at undgå misforståelser og konflikter. Andre lærlinge har behov for konkrete fysiske eller praktiske hjælpemidler som fx ergonomiske hjælpemidler eller it-programmer.

Formålet med støtten er at kompensere for de udfordringer, lærlingens funktionsnedsættelse giver på uddannelsen og dermed også i oplæringen.

Med den rigtige hjælp vil mange kunne gennemføre en erhvervsuddannelse

SPS-støtten til lærlinge med psykiske funktionsnedsættelser kan gives på tre måder:

1. **Støttetimer i oplæringsperioden, som gennemføres af lærepladsen.** Lærepladsen stiller en medarbejder til rådighed, der støtter lærlingen i dagligdagen. Virksomheden fakturerer timerne til erhvervsskolen.
2. **Støttetimer i oplæringsperioden, som gennemføres af mentor/vejleder fra skolen.** Det vil typisk være den mentor/vejleder, lærlingen har haft på skolen. Lærling og mentor laver en aftale om, hvordan støttetimerne skal bruges i samarbejde med virksomheden.
3. **En kombination af de muligheder, der er beskrevet under punkt 1 og 2.** Lærlingen kan fx også få støtte under skoleophold og i forbindelse med eksamen.

Økonomi

Som tidligere nævnt er det erhvervsskolen, som søger SPS-støtten. Støtteforløbet kan først begynde, når timerne er bevilliget. Antallet af timer varierer fra lærling til lærling og er afhængig af lærlingens funktionsnedsættelse. På nogle skoler er der aftalt en fast takst til støttetimer (i 2024) på kr. 285,- pr time. Virksomheden får godtgjort timerne via skolen, som kan vejlede om dette.

Klager

Lærlingen kan klage over en afgørelse om SPS-støtte til Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger. Klagen skal sendes til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, mærket "Klage til Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger". Klagen skal sendes inden for fire uger efter, at afgørelsen er modtaget. Klager skal sendes til denne e-mail: **sps@stukuvm.dk**.

Eksempler på SPS-støtte

Oversigten herunder er ikke udtømmende, men blot nogle eksempler på, hvad SPS-støtte kan være.[4]

Hvilken støtte?	Hvilke lærlinge kan have gavn af det?	Hvad er det typisk?
Studiestøttetimer	Lærlinge med: • Psykiske funktionsnedsættelser • Ordblindhed • Neurologiske funktionsnedsættelser (fx epilepsi eller hjerneskade) • Syns- eller hørehandicap • Talblindhed • Kronisk sygdom • M.m.	Op til 5 timer om ugen med en vejleder som hjælper med fx planlægning, struktur og overblik over opgaver eller hjælp til anvendelse af hjælpemidler.
Støttepersontimer	Lærlinge med psykiske funktionsnedsættelser	Op til 5 timer om ugen med en støtteperson, der kan hjælpe både fagligt og socialt. Støtten kan fx være i form af en daglig debriefing inden fyraften. Hvordan er det gået i løbet af dagen og hvad skal der ske i morgen? Der kan også være en længere ugentlig samtale om stort og småt på arbejdspladsen eller en struktureret planlægning af kommende arbejdsopgaver.
IntoWords	Lærlinge med ordblindhed	Læse og skriveteknologi til pc, Mac og mobile enheder.
Computer	Lærlinge med ordblindhed	Lærlinge som anvender læse-skriveteknologi kan i visse tilfælde få bevilget en computer.
Videovejledninger i læse-skriveteknologi	Lærlinge med ordblindhed	Som et supplement til fysisk instruktion findes der videovejledninger i læse-skriveteknologi for personer med ordblindhed.
Ergonomiske hjælpemidler	Lærlinge med fysiske handicaps	Ergonomiske hjælpemidler kan for eksempel være en ergonomisk kontorstol eller et hæve-/sænkebord.

Der er også mulighed for SPS i forbindelse med efteruddannelse.
I forbindelse med tilmelding til AMU-kurser, kontaktes skolen for hjælp til f.eks. læse- og skrivevanskeligheder.

4 Specialpædagogisk Støtte (SPS) (Styrelsen for Undervisning og Kvalitet)

Tre historier om lærlinge der har fået støtte

Søren er i lære som montageoperatør. Han får SPS og taler med mentor de dage, hvor han er på skolen. Hans primære udfordring er overblik og struktur, men også manglende selvværd.

Der holdes et møde mellem virksomhedens HR-chef, faglærer, uddannelsesleder og skolens SPS-afdeling. Mentor og HR-chef taler om, hvordan de oplever Søren i arbejdet og ved udfordringer. De aftaler, hvordan SPS skal udføres i virksomheden i forhold til indhold, tidspunkt, Sørens daglige leder og praktiske forhold omkring timeregistrering og fakturering. For Søren er det vigtigt, at han er forberedt på de opgaver, han stilles. Skolen har således drøftet indholdet i de enkelte skoleperioder og de opgaver, der ligger mellem skoleperioderne. På denne måde har skole og virksomhed kunnet støtte Søren i det, han er usikker på/nervøs for.

Mentor kommer tirsdage i virksomheden en time før fyraften, og allerede efter en kort periode kan mentor konstatere, at Søren er 'vokset'. Han giver udtryk for, at han er tryg og stoler på at virksomheden og kollegerne vil ham det godt, og at han kan arbejde på den måde, de forventer. Han har det også godt med kollegerne idet han har svært ved at huske opgaver, og de løbende følger op på, hvad han skal lave. Gode erfaringer fra skolen med at snakke dagen igennem med Søren om morgenen og følge op til middag og om eftermiddagen videreføres i virksomheden af den person, som har ansvaret for Søren. På virksomheden er der kommet større forståelse for, hvordan man kan støtte op om Søren.

Sofie er nu kommet igennem trin 1 på plastmageruddannelsen. Sofie blev sent diagnosticeret som ordblind og har derfor været meget i tvivl om hun kunne gennemføre en længere erhvervsuddannelse. På grundforløbet fik hun med SPS-støtte bevilget en computer med Intowords og sammen med andre lærlinge der også er ordblinde, fik de vejledning i at benytte læse-/skriveprogrammerne – og et fællesskab hvor de støttede hinanden.

Sofie fik hjælp til at skrive en ansøgning og fik hurtigt en læreplads. På lærepladsen var man fra starten helt med på, at med de rette hjælpemidler, klarer Sofie sig lige så godt som de andre lærlinge. En gang hver måned mødes Sofie med 'ordblindegruppen' på skolen og får supplerende læse- og skrivevejledning og de udveksler erfaringer fra deres oplærings-virksomheder som fx at læse maskininstruktioner og udarbejde dokumentation for kvalitetskontrol.

Adrian starter på grundforløbet som industrioperatør. Han får SPS på baggrund af ADHD, som han får medicin for. I en virksomhedspraktik på 14 dage får han en aftale med en virksomhed. Her tales der åbent om hans ADHD og hvad der fungerer godt for ham. Han er glad for stedet, og de er glade for ham. Hans egen oplevelse er dog, at der er gået en del tid med at komme dertil hvor han nu er og han laver 'delmål' for sig selv, for hver skoleperiode og oplæringsperiode.

Det har været afgørende, at hans mentor i virksomheden og hans kollegaer har haft kendskab til Adrians udfordringer og udvikling igennem forløbet. Det har været altafgørende med kontinuerlige samtaler - nogle gange om ingenting, andre gange mere konstruktive. Kendskab, tryghed, udholdenhed og accept - måske mest af, "at ting tager tid!" er nogle ikke uvæsentlige nøgleord i processen.

Oversigt over typiske funktionsnedsættelser

Alle lærlinge er forskellige og skal tilgås individuelt, dog kan der være nogle generelle karakteristika for forskellige former for funktionsnedsættelser. Herunder er listet nogle eksempler på funktionsnedsættelser.[5]

Det er vigtigt at huske på, at beskrivelserne nedenfor ikke gælder alle med fx autisme eller angst, og at funktionsnedsættelserne kan variere meget i omfang, ligesom der kan være mange individuelle forskelle. Læs mere om psykiske funktionsnedsættelser hos Psykiatrifonden.dk, læs mere om ordblindhed på ordblindhed.dk og læs mere fysiske funktionsnedsættelser på Social- og Boligstyrelsens side om "Viden til gavn".

Funktions-nedsættelse	Beskrivelse af funktionsnedsættelse	Generelle hjælpeforanstaltninger
ADHD/ADD	ADHD står for Attention Deficit Hyperactivity Disorder og er en udviklingsforstyrrelse, der kan komme til udtryk ved, at personer med ADHD kan have opmærksomheds-problemer, kan være hyperaktive og præget af impulsivitet. ADD står for Attention Deficit Disorder, som svarer til ADHD men uden hyperaktivitet.	Personer med ADHD kan have et højt aktivitetsniveau og kan have brug for nye opgaver hurtigere end andre. Det er en god idé, at omgivelserne er opmærksomme på, at koncentrationsniveauet kan være svingende. Personer med ADD kan virke ukoncentrerede eller dagdrømmende og har ofte brug for hjælp til at holde fokus på opgaven.
Autisme	Autisme er en udviklingsforstyrrelse. Personer med autisme kan have en anderledes måde at opleve verden på og kan have en nedsat evne til at sætte sig ind i andre menneskers tanker og følelser. Det kan gøre sociale sammenhænge og kommunikation med andre mennesker svært. Autismesymptomer kan variere meget afhængig af alder og sværhedsgraden af forstyrrelsen.	Personer med autisme kan have brug for genkendelighed og rutiner, god forberedelse på nye opgaver og nære kolleger. Det kan være en fordel, hvis omgivelserne er bevidste om, at personer med autisme kan have svært ved at indgå i sociale sammenhænge og læse sociale signaler.

5 Referencer til oversigten over diagnoser, typiske symptomer og generelle hjælpeforanstaltninger:
Psykiatrifonden.dk
Psykologisk Ressourcecenter (psyk-ressource.dk)
Danske Handicaporganisationer: "Guide om Handicap og Job"
jobmeddiagnose.dk.
ordblindhed.dk
Social- og Boligstyrelsen: sbst.dk/handicap

Oversigten er kvalitetssikret af psykolog og faglig ekspert på området.

Angst	Angst er en naturlig følelse ligesom vrede, glæde mv. Men for nogle kan angst løbe løbsk og udvikle sig til en sygdom. Der er mange typer og grader af angst, og man skelner ofte imellem fobisk angst, social angst, generaliseret angst og panikangst. Angst vurderes til at være den hyppigst forekommende psykiske lidelse. 350.000-400.000 voksne danskere har symptomer på angst.	Det vil ofte være vigtigt, at en person med angst føler sig tryg og har tillid til omgivelserne. Det er en god idé at være ekstra lyttende og støttende. Det kan være en god idé at undgå at forcere både snakken og eventuelle hjælpeforanstaltninger.
Personlighedsforstyrrelse	En personlighedsforstyrrelse indebærer, at man har forstyrrelser eller forvrængninger i den måde, man føler, tænker og handler på. Når man har en personlighedsforstyrrelse, reagerer man som person ofte på en måde, som er forskellig fra det normale eller fra det forventede. I mange tilfælde er personlighedsforstyrrelsen ikke umiddelbart specielt iøjnefaldende. Men i nære relationer eller under pres, træder personlighedsforstyrrelsen frem, og man reagerer anderledes, end hvad der er alment accepteret.	Fælles for personer med personlighedsforstyrrelser er, at eventuelle problemer på arbejdspladsen skal løses hurtigst muligt, da de ellers kan vokse sig for uoverskuelige for personen. Det er ofte hensigtsmæssigt med klart strukturerede opgaver, korte arbejdsdage og ikke for mange bolde i luften på én gang, da stress kan have en negativ indvirkning på personens arbejdsevne. Fravær kan være et tegn på, at kravene er sat for højt og skal justeres. Derudover er det vigtigt at være opmærksom på personens behov for støtte til at indgå i sociale relationer, da dette ofte volder problemer for mennesker med personlighedsforstyrrelser.
OCD	OCD er en neurologisk forankret angstlidelse. Karakteristisk for OCD er uønskede tvangstanker og tvangshandlinger, som man udfører igen og igen. Som regel af frygt for at der ellers vil ske noget slemt. Rent logisk ved man godt, at det egentlig ikke er nødvendigt. Men trangen er så stærk, at man har svært ved at stå imod. Der kan være stor forskel på graden af OCD, og personer med let tvangsprægede handlinger klarer sig som regel godt på arbejdsmarkedet og er ofte værdsatte for deres grundighed og perfektionisme.	Det kan være hensigtsmæssigt med en langsom start. Mennesker, der lider af tvangstanker og -handlinger har ofte brug for at blive forstået i forhold til, at der kan være ting eller oplevelser, som udløser tvangstankerne samt støttet i gradvist mere og mere at gå imod tvangshandlingerne. OCD forstærkes ofte af stress, så det er vigtigt at opklare, om der er ting, som stresser, som man kan reducere.

Ordblindhed	Ordblindhed er en funktionsnedsættelse, som gør, at en person har svært ved at lære at koble bogstav og lyd. Den findes i mange grader fra let til svær. Man estimerer at 5-7 % af den danske befolkning er ordblinde.	I dag findes der en række læse- og skriveteknologier, som kan understøtte stavning og skrivning. For mennesker med ordblindhed er det vigtigt at være en del af et inkluderende læringsmiljø på uddannelsen og arbejdspladsen.
Syns- og hørehandicap	Et synshandicap kan både være blindhed eller stærk svagsynethed og kan medføre udfordringer med kommunikation og fysisk tilgængelighed. Et hørehandicap medfører, at en person har begrænsninger i opfattelse af lyd. Der kan være mange forskellige grader af et hørehandicap.	Hvis en person har enten et hørehandicap eller et synshandicap, så er det naturligvis vigtigt, at personen får de rette hjælpemidler. Det kan fx være høreapparater, telefonforstærkere eller hjælpemidler til oplæsning for svagsynede. Hvilke konkrete hjælpemidler der er relevante, afhænger af omgivelser, lokaler samt hvilke konkrete arbejdsfunktioner den enkelte skal udføre.
Bevægelseshandicap	Der findes en lang række af bevægelseshandicap, som kan være enten medfødt eller erhvervet. Som alle andre funktionsnedsættelser kan et bevægelseshandicap variere i omfang og være alt fra en ryglidelse til personer der sidder i kørestol.	Hjælpeforanstaltninger til en person med et bevægelseshandicap afhænger naturligvis helt af hvilket handicap, der er tale om. I SPS-ordningen er det muligt at søge om støtte til fx ergonomiske stole, hæve/sænkeborde eller praktisk hjælp under uddannelsen.

Tag fat I SPS-vejlederen på erhvervsskolen for at få hjælp og vejledning til, hvordan den enkelte lærling kan hjælpes.

Inspiration

Hos nogle virksomheder og skoler har man gode erfaringer med en meget individuel tilgang til at finde gode løsninger.

Når I oplever, at en lærling har nogle anderledes behov end den gængse lærling, kan det være en god idé at forsøge at tage højde for dette i planlægningen af arbejdsopgaverne.

Som virksomhed kan man stå i den situation, at man ikke ved, om og hvad lærlingen har af anderledes udfordringer og behov. Her kan det være en god idé at lægge op til en åben dialog og spørge til, om der er noget særligt I skal tage højde for i tilrettelæggelsen af oplæringsforløbet. Det kan lyde banalt, men tidligere undersøgelser viser, at eleverne synes, at det er svært at komme ud og sige på en ny arbejdsplads, at man har en psykisk funktionsnedsættelse. Som virksomhed kan I måske hjælpe ved at sige, at I er åbne for at støtte op, hvis der er noget at tage hensyn til.

I andre tilfælde ved I måske allerede ved opstart eller umiddelbart efter, at lærlingen har nogle udfordringer. Her kan I gå i dialog med skolen om at søge SPS-støtte, hvis det ikke allerede er sat i værk.

I tilrettelæggelsen er det vigtigt, at der tages udgangspunkt i den enkelte lærlings behov i forhold til oplæringstiden og de arbejdsopgaver, der skal løses. Er der tale om en dokumenteret funktionsnedsættelse som fx ordblindhed, ADHD, autisme eller diagnosticeret angst, kan den aktuelle erhvervsskole søge Børne- og undervisningsministeriet om SPS-støtte – også i oplæringstiden – fx til støttetimer.

Lærlinge har forskellige behov for støtte alt efter, hvilken funktionsnedsættelse der er tale om

Herunder er en række erfaringer fra andre virksomheder som inspiration til dig som virksomhedsleder, oplæringsansvarlig, tillidsrepræsentant eller HR-medarbejder:

- Tag en opstartssnak med lærlingen om hvad han/hun har brug for af støtte på arbejdspladsen. Det er vigtigt at fokusere på personen og ikke diagnosen eller funktionsnedsættelsen. Hvilke arbejdsopgaver kræver støtte?
  Er der begrænsninger i forhold til arbejdstiden?

- Aftal med skolen, at virksomheden/lærling har en fast kontaktperson på erhvervsskolen og hav en løbende dialog om den enkelte lærling om SPS-støtten.

- Udpeg en fast lærlingeansvarlig i virksomheden, der kender den enkelte lærling og som har den løbende kontakt til skolen.

- Udpeg en kollega uden ledelsesansvar (en "buddy" eller "mentor"), der jævnligt, fx dagligt eller på ugebasis, kan tage en snak med lærlingen om, hvordan det går og som kan hjælpe med stort og småt. Det kan fx være en tillidsrepræsentant eller en arbejdsmiljørepræsentant.

- Informer øvrige kollegaer på arbejdspladsen om eventuelle udfordringer, og hvilke hensyn der kan tages. Naturligvis efter accept fra lærlingen selv.

- Start processen med at søge SPS-støtte så tidligt som muligt. Ministeriet oplyser, at der kan være sagsbehandlingstid – men det er aldrig for sent at søge.

Få mere viden

- Det er Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, der administrerer SPS-ordningen.
  På siden her findes oplysninger målrettet lærlinge, dem der administrerer ansøgninger (på skolerne) og dem der hjælper med den konkrete støtte. Desuden en samling af 'viden om'.
  Specialpædagogisk Støtte (SPS) (Styrelsen for Undervisning og Kvalitet)

- Hos Psykiatrifonden kan du finde viden om de forskellige diagnoser og få hjælp og rådgivning. Siden er målrettet personer med en psykiatrisk diagnose og pårørende.
  https://psykiatrifonden.dk/

- Cabi er en selvejende institution under Beskæftigelsesministeriet der leverer viden om det rummelige arbejdsmarked til jobcentre og virksomheder, bl.a. gennem landets største netværk af socialt ansvarlige virksomheder.
  https://www.cabiweb.dk/

- Autisme Ungdom er Danmarks ungdomsorganisation for unge autister, og unge med tætte relationer til autister.
  https://www.autismeungdom.dk/

- Jobmeddiagnose.dk er en vidensportal om psykiske lidelser og beskæftigelse. Her har vi samlet al den relevante viden, du som professionel har brug for, for bedst muligt at kunne hjælpe borgere med psykiske lidelser i beskæftigelse.
  https://jobmeddiagnose.dk/

- Danske Handicaporganisationer har udarbejdet en guide til virksomheder og jobcentre om handicap og job:
  Guide om handicap og job.

- Hos eVejledningen kan du få vejledning om uddannelsessystemet. Herunder om AMU-kurser, Ordblindeundervisning (OBU), Forberedende Voksenundervisning (FVU), Almen Voksenundervisning (AVU), HF, erhvervsuddannelser samt uddannelser på videregående niveau.
  https://www.ug.dk/evejledning/evejledning-virksomheder

- Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) beskæftiger sig med, hvad der skaber kvalitet på erhvervs-uddannelserne og de gymnasiale uddannelser – bl.a. er der lavet flere undersøgelser af brugen af SPS på erhvervsuddannelserne.
  https://eva.dk/ungdomsuddannelse/elever-med-saerlige-behov/specialpaedagogisk-stoette/sps-paa-eud

- Kommunerne har også mulighed for at tilbyde en borger mentorstøtte. Det er jobcenteret i en kommune, der vurderer, om der kan bevilliges mentorstøtte. Læs mere på Styrelsen for Arbejds marked og Rekrutterings hjemmeside.
  https://star.dk/indsatser-og-ordninger/mentorordningen/om-mentorstoette-ordningens-maalgruppe/

Tilbage til **indholdsfortegnelsen** ↑